



保有個人データ開示請求書

開 示 請 求 者	
住 所	
氏 名(フリガナ)	
電 話	()

個人情報の保護に関する法律第25条第1項の規定により、以下の通り保有個人データの開示を請求します。

開示請求する保有個人データの内容	<input type="checkbox"/> 基本情報【氏名・生年月日・住所・電話番号】 <input type="checkbox"/> 取引残高 <input type="checkbox"/> 取引履歴(年 月 月分) <input type="checkbox"/> 保険情報 <input type="checkbox"/> 上記以外 ()	
※個人情報の保護に関する法律第30条の規定により、開示請求された各項目または取引履歴1ヶ月につき、500円(消費税込)の手数料をお支払いいただきます。		
(開示項目数等)	(手数料)	
	× 5 0 0 円 =	円
開示請求者の区分	<input type="checkbox"/> 本人 <input type="checkbox"/> 代理人	
本人の氏名及び住所	住 所	〒 電話 ()
	(フリガナ) 氏 名	

(注) 1 開示請求を行う際は、当社の営業部店または個人情報保護相談窓口にて、下記の書類を提出して下さい。

- ① 本書 ② 本人を確認するための書類（運転免許証、旅券等）のコピー
 2 代理人による請求の場合は、1の書類に加え、下記の書類を提出して下さい。

- ① 代理人の地位を証明する書類（本人の委任状）
 - ② 代理人を確認するための書類（運転免許証、旅券等）のコピー
- 3 □については、該当するものに「レ」を記入して下さい。
- 4 「本人の氏名及び住所」は代理人による請求の場合にご記入下さい。
- 5 個人情報の保護に関する法律第25条第1項の規定に従い、本人又は第三者の生命、身体、財産その他の権利利益を害するおそれがある場合、開示請求者が請求する保有個人データを開示することにより、当社の業務の適正な実施に著しい支障を及ぼすおそれがあると判断する場合、及び他の法令に違反することとなる場合には開示に応じないことがあります。